

Fiche 3: Traceerbaarheid

B2C: klassement van leveringsbonnen of andere handelsdocumenten

B2B: Aanvoerregister, afvoerregister & verband tussen beide (interne traceerbaarheid)

Uitzondering: Indien de leveringen zijn beperkt tot maximaal 30% van je omzet binnen een straal van 80 km, kan je genieten van de versoepeling.

In een notendop:

De **traceerbaarheid** van je producten doorheen de voedselketen is zeer belangrijk in geval van een incident waarbij de veiligheid in gevaar gebracht wordt (vb. bacteriële infectie). Door de bedrijven waaraan je levert of die aan u leveren ("**één stap vooruit, één stap terug**") goed te identificeren, kunnen de producten, betrokken bij het incident, snel getraceerd worden en uit de handel genomen worden.

Aanvoer-, afvoerregister en interne traceerbaarheid

Houd een **ingangs- of aanvoerregister** bij voor de producten die **ontvangen** worden van uw leverancier ("**één stap voor**"). Dit register bevat minstens volgende gegevens:

- de aard en hoeveelheid van het product
- een unieke identificatie van het product (vb. lotnummer)
- de gegevens van uw leveranciers
- de datum van ontvangst
- de vestigingseenheid leverancier of oorsprong

Het register vindt je terug in de [autocontrolelegids](#). In [bijlage](#) vindt je een voorbeeld van een aanvoerregister.

Vul het ingangsregister aan **binnen de 7 dagen na de ontvangst** van de producten en ten laatste op het moment van de bewerking, verwerking of het in de handel brengen van de producten.

Houd een **uitgangs- of uitvoerregister** bij voor de producten die aan andere operatoren worden **geleverd** ("**één stap terug**"). Dit register bevat minstens volgende gegevens:

- de aard en hoeveelheid van het product
- een unieke identificatie van het product (vb. lotnummer, of wanneer u slechts één product vervaardigd, volstaat de houdbaarheidsdatum of de productiedatum)
- de gegevens van de operatoren aan wie u levert
- de datum van levering
- de vestigingseenheid waar het product naartoe gaat

Het register vindt je terug in de [autocontrolelegids](#). In [bijlage](#) vindt je een voorbeeld van een aanvoerregister.

Bewaar de registers tot **6 maanden na de datum van minimale houdbaarheid** of de uiterste consumptiedatum van de producten of, indien houdbaarheidsdata ontbreken, gedurende 6 maanden.

Interne traceerbaarheid: Om te weten welke grondstoffen voor welke eindproducten worden gebruikt, moet het verband tussen beide worden vastgelegd in een productfiches of productieblad. Deze moet zo opgesteld zijn dat je kan achterhalen welke loten van de ingrediënten in welke loten van de eindproducten zitten. Dit zorgt ervoor dat in het geval er een probleem opduikt met één van de basis ingrediënt.

Voorbeeld: Dioxine-eieren worden in één van je taarten opgespoord. Indien je kan aantonen in welke taarten de dioxine eieren afkomstig zijn, worden niet alle taarten maar slechts de loten waarin de besmette eieren zaten uit handel genomen.

Versoepeling i.v.m. traceerbaarheid: voor wie en wat houdt het in?

Klik [hier](#) om na te gaan of je kan genieten van de versoepeling.

Als je voldoet aan de versoepeling op vlak van traceerbaarheid, kan je het register vervangen door een **klassement van leveringsbonnen of andere handelsdocumenten**. Zoals bij een gewoon register moet dit klassement:

- o bijgewerkt zijn binnen de 7 dagen na ontvangst van de producten en ten laatste op het tijdstip van verwerking of verkoop.
- o bewaard worden tot 6 maanden na afloop van de minimale houdbaarheidsdatum of de uiterste consumptiedatum, of bij gebrek daaraan, gedurende ten minste 6 maanden.

Ontbrekende gegevens kan je er gewoon met de hand bij schrijven.

De interne traceerbaarheid is ook niet verplicht als je voldoet op de versoepelingen, maar kan wel interessant zijn voor als er een probleem opduikt.

Voorbeeld: Dioxine-eieren worden in één van je taarten opgespoord. Indien je kan aantonen in welke taarten de dioxine eieren afkomstig zijn, worden niet alle taarten maar slechts de loten waarin de besmette eieren zaten uit handel genomen.

Bijlage

1. Aanvoerregister

doc 08	Register IN	
--------	-------------	--

INGANGSCONTROLE GRONDSTOFFEN

ontvangst datum	Leverancier	Product	Hoeveelheid	Identificatie	verval datum	hoe bewaren	ingang – of ontvangstcontrole	actie bij afwijking	controle door

2. Afvoerregister

Doc 9	Register UIT	Datum
-------	--------------	-------

Datum	Klant	Product	Identificatie	Hoeveelheid

Bronnen

FAVV, <http://www.favv.be/professionelen/autocontrole/traceerbaarheid/>

ILVO, <http://www.ilvo.vlaanderen.be/zuivel/Zuivel/Publicaties/Autocontrolehoebeginikeraan/tabid/4484/language/nl-NL/Default.aspx#traceerbaarheid>